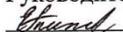


**Рассмотрена**

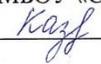
Руководитель МО учителей ист.- фил. цикла

 /Е.Н.Титова/  
Протокол № 2 от «29» 08. 2024 г.

**СОГЛАСОВАНА**

Заместитель директора по УВР:

МБОУ «Староузеевская СОШ»

 /И. Л. Казакова/

**УТВЕРЖДЕНА**

Директор МБОУ «Староузеевская СОШ»

 /Л.В.Гаврилова/

Приказ №85 от «31» 08. 2024 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**учебного курса «Секреты орфографии»**  
**9 класс**

Срок реализации: 1 год

Принята  
на заседании педагогического совета  
протокол № 2 от «31» августа 2024 г.

Составитель: учитель русского языка и литературы Романова Е.Е.

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа учебного курса «Секреты орфографии» для обучающихся 9 класса разработана в соответствии с требованиями:

- [Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ](#) «Об образовании в Российской Федерации»;
- [приказа Министерства образования и науки РФ от 31.05.2021 №287](#) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- [приказа Минпросвещения от 18.05.2023 № 370](#) «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования»;
- [приказа Минпросвещения от 22.03.2021 № 115](#) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- [СП 2.4.3648-20](#) «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных [постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28](#);
- [СанПиН 1.2.3685-21](#) «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденных [постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 № 2](#);

учебного плана основного общего образования, утвержденного приказом МБОУ «Староузеевская СОШ» от 24.08.2024 №45

**Программа учебного курса «Секреты орфографии» рассчитана на 17 часов для учащихся 9-го класса общеобразовательной школы.**

Цель:

- обобщить полученные знания по орфографии за курс 5-8 классов,
- закрепить навыки грамотного письма, активизировать внимание учащихся к собственной письменной речи,
- преодолеть психологические трудности по отношению к языку.

Учебный курс по русскому языку для учащихся 9-ого класса посвящён одной из важных задач филологического образования в школе - формированию навыков грамотного письма.

В данном курсе приводятся в систему все знания, полученные учащимися при изучении орфографии (5-7 кл),

Часы на изучение русского языка к 9 классу резко сокращаются, и темы, связанные с орфографией присутствуют на уроках русского языка только в виде повторения, что приводит к тому, что учащиеся приходят к выпускным экзаменам недостаточно подготовленными в области орфографии.

К сожалению, в основной школе материал по данному направлению работы (изучение орфограмм) находится в программах по русскому языку 1 - 7 классов. Эти важные знания, умения и навыки необходимы учащимся при подготовке к выпускным экзаменам, особенно при подготовке к единому государственному экзамену.

Учебный курс ориентирован на то, чтобы учащиеся получили практику, необходимую им для лучшего овладения общеучебными умениями и навыками, которые позволят школьникам успешно осваивать программу старшей профильной школы и на более высоком уровне подготовиться к сдаче экзаменов. Она является предметно ориентированным и даёт учащимся возможность проверить свои способности в этой области.

Вопросы, рассматриваемые на занятиях учебного курса, тесно примыкают к обязательному содержанию образования по русскому языку. Поэтому данный учебный курс будет способствовать совершенствованию и развитию важных знаний и умений, предусмотренных школьной программой, поможет учащимся оценить свои возможности по русскому языку, повысит интерес к предмету.

### **Требования к уровню освоения содержания курса**

На занятиях курса "Секреты орфографии " предпочтительны формы работы, расширяющие классно-урочную систему: практикумы, семинары, занятия с использованием обучающих компьютерных программ и др.

### **В технологии проведения занятий присутствуют следующие этапы:**

- справочно-ознакомительный (лекция учителя, составление таблиц, памяток, работа с литературой)
- тренировочный (тестовые задания)
- игровой (шарады, кроссворды)
- контролирующий (диктанты, тесты)

### **РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО КУРСА.**

#### **Личностные**

- Понимание русского языка как одной из основных национально-культурных ценностей русского народа; определяющей роли родного языка в развитии интеллектуальных, творческих и моральных качеств личности;
- Осознание эстетической ценности русского языка; уважительное отношение к родному языку, гордость за него; стремление к речевому самосовершенствованию;
- Достаточный объём словарного запаса для свободного выражения мыслей и чувств в процессе речевого общения; способность к самооценке на основе наблюдений за собственной речью.

## Метапредметные

- Владение всеми видами речевой деятельности (понимание информации, владение разными видами чтения; адекватное восприятие на слух текстов разных стилей; способность извлекать информацию из различных источников; овладение приёмами отбора и систематизации материала; способность определять цель предстоящей учебной деятельности. Последовательность действий, оценивать достигнутые результаты; умение воспроизводить прослушанный или прочитанный текст с разной степенью развёрнутости; умение создавать устные и письменные тексты разных типов; способность правильно и свободно излагать свои мысли в устной и письменной форме; соблюдение в практике речевого общения основных орфоэпических, лексических, грамматических и стилистических норм литературного языка; соблюдение основных правил орфографии и пунктуации в процессе письменного общения;
- Применение приобретённых знаний, умений и навыков в повседневной жизни, способность использовать родной язык как средство получения знаний по другим учебным предметам, применять полученные знания и навыки анализа языковых явлений на межпредметном уровне;
- Коммуникативно целесообразное взаимодействие с другими людьми в процессе речевого общения.

## Предметные

- Представление об основных функциях языка, о роли языка в жизни человека и общества;
- Освоение базовых понятий орфографии и пунктуации;
- Овладение основными стилистическими ресурсами орфографии и пунктуации русского языка;
- Оpozнaвание и анализ основных единиц языка;
- Проведение различных видов анализа слова, предложения;
- Понимание коммуникативно-эстетических возможностей лексической и грамматической синонимии и использование их в собственно речевой практике; осознание эстетической функции русского языка

### Ученик научится:

- правильно писать слова с изученными орфограммами;
- обосновывать выбор орфограмм;
- находить и самостоятельно исправлять орфографические ошибки в тексте;
- обосновывать место и выбор знака препинания в предложении;
- находить и исправлять пунктуационные ошибки на изученные правила.

### **Ученик получит возможность научиться**

- глубже раскрывать богатства русского языка, познакомится с такими фактами, которые не изучаются на уроках;
- расширит и углубит теоретические сведения, полученные во время внеурочной деятельности, закрепит практические умения и навыки, позволяющие восполнить пробелы в знаниях с целью успешного написания тестовых заданий, контрольных и практических работ;
- сформирует орфографическую зоркость и грамотность, навыки и умения самостоятельно выполнять задания различного уровня сложности;
- приобретёт многие жизненные навыки – научится самостоятельно подбирать и анализировать материал, пользоваться справочную литературу.

### **СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО КУРСА С УКАЗАНИЕМ ФОРМ ОРГАНИЗАЦИИ И ВИДОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Во время занятий учебного курса проводятся практические работы по навыку отработки написания орфограмм, пунктуационных правил, практические занятия проводятся в игровой форме, используются интерактивные тренажёры.

На всех занятиях учащиеся выходят за рамки учебников, приобретают многие жизненные навыки – учатся самостоятельно подбирать и анализировать материал, пользоваться справочной литературой. Поэтому тема данной программы является актуальной.

- **Орфография как раздел науки о языке:** трудные случаи орфографии, правописание безударной гласной и чередующейся гласной в корне, правописание приставок, правописание суффиксов, правописание окончаний в разных частях речи, трудные случаи написания существительных, прилагательных, числительных и глаголов, н и nn в суффиксах прилагательных.

Причастие. Свойства прилагательных и глаголов у причастия. Синтаксическая роль причастий в предложении. Причастный оборот. Выделение запятыми причастного оборота. Textoобразующая роль причастий. Склонение полных причастий и правописание гласных в падежных окончаниях причастий. Правописание гласных в суффиксах действительных и страдательных причастий. Одна и две буквы Н в суффиксах полных причастий, образованных от глаголов.

## КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ КУРСА «СЕКРЕТЫ РУССКОЙ ОРФОГРАФИИ»

№	Тема	Кол-во часов	дата	
			По плану	Факт.
1	Введение. Основные факторы современного русского письма.	1	6.09	6.09
2	Слоговой принцип графики.	1	13.09	13.09
3	Звуковое значение букв, обусловленное графикой	1	20.09	
4	Состав опорных написаний. Части орфографии.	1	27.09	
5	Буквенное обозначение звукового состава слов (основные принципы ).	1	4.10	
6	Морфологический принцип орфографии. Нарушения морфологического принципа орфографии	1	11.10	
7	Орфография и морфология. Переход прилагательных в существительные	1	18.10	
8	Суффиксы прилагательных.	1	25.10	
9	Переход причастий в прилагательные.	1	6.11	
10	Замена придаточных частей причастными оборотами	1	15.11	
11	Отличие предлогов от приставок. Отличие предлогов от наречий.	1	22.11	
12	Отличие предлогов от существительных. Отличие	1	29.11	

	предлогов от деепричастий.			
13	НЕ с различными частями речи	1	6.12	
14	Правописание Н и НН в прилагательных и причастиях. Правописание Н и НН во всех частях речи.	1	13.12	
15	Правописание предлогов	1	20.12	
16	Некоторые случаи согласования в числе сказуемого с подлежащим.	1	27.12	
17	Итоговый урок	1	27.12	

### Литература:

Валгина Н.С., Светлышева В.Н. Орфография и пунктуация: Справочник. - М., 2003  
Валгина Н.С. Трудные вопросы пунктуации. – М.,

Граник Г.Г., Бондаренко С.М., Концевая Л.А. Секреты орфографии. М., 2011.

Львова С.И. Там, где кончается слово... (о слитных, дефисных и отдельных написаниях).

- М., 2011.

Иванова В.Ф. Трудные вопросы орфографии. - М., 2012. Львова С.И. Этимология на службе орфографии.

- М., 2001.

Розенталь Д.Э. Справочник по русскому языку. Пунктуация. - М., 2011. Скобликова Д.П.Обобщающая работа по орфографии. - М., 2014.

Успенский Л.В. «Слово о словах. Ты и твоё имя». - М., 1962  
Шанский Н.М., Боброва Т.А.Снова в мире слова. - М., 2001

Шанский Н.М. Русский язык на «отлично». - Ростов н/Д, 2008.

### **Словари и справочники.**

1. Архарова Д.И., Долинина Т.А. Анализ текста. М., 2005
2. Орфоэпический словарь русского языка: Произношение, ударение, грамматические формы/Под ред. Р.И. Аванесова. – М., 1989.
3. Русские словари

<http://www.slovari.ru/>